

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 июня 2011 г. N 726

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ
РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ГОРОДА ПЕНЗЫ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации г. Пензы
от 16.11.2012 N 1420/1, от 08.05.2015 N 642, от 19.08.2016 N 1365,
от 26.02.2018 N 303)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с последующими изменениями), руководствуясь [ст. 31](#) Устава города Пензы, Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) формирования и ведения Реестра муниципальных услуг города Пензы (Приложение 1).

2. Утвердить [форму](#) Реестра муниципальных услуг города Пензы (Приложение 2).

3. Определить отдел Управления экономического развития ответственным за ведение [Реестра](#) муниципальных услуг города Пензы.
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 19.08.2016 N 1365)

4. Информационно-аналитическому отделу администрации города (Е.В. Овчинникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города, заместителей главы администрации города по направлениям в соответствии с распределением обязанностей между главой администрации города Пензы, первым заместителем главы администрации, заместителями главы администрации, утвержденным постановлением администрации города Пензы от 04.04.2016 N 463, глав администраций районов города, начальника Управления образования города Пензы, начальника Управления культуры города Пензы, начальника Социального управления города Пензы, начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства города Пензы, председателя Комитета по физической культуре, спорту и молодежной политике.
(п. 5 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 19.08.2016 N 1365)

И.о. главы администрации города
Н.У.ВОЛКОВ

Приложение 1
к постановлению
администрации города Пензы
от 23 июня 2011 г. N 726

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ГОРОДА ПЕНЗЫ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации г. Пензы от 19.08.2016 N 1365,
от 26.02.2018 N 303)

1. Формирование **Реестра** муниципальных услуг города Пензы осуществляется в целях обеспечения реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц, обеспечения доступности и прозрачности сведений об услугах, предоставляемых (исполняемых) органами местного самоуправления города Пензы и подведомственными им учреждениями (организациями).

2. **Реестр** муниципальных услуг города Пензы (далее - Реестр) представляет собой систематизированный перечень сведений:

- о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления города Пензы;

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;

- об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями (организациями) и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ).

3. Формирование и ведение Реестра осуществляется отделом организационно-контрольной работы администрации города Пензы в соответствии с настоящим Порядком формирования и ведения Реестра муниципальных услуг города Пензы.

4. Формирование Реестра осуществляется на основании предложений руководителей структурных подразделений администрации города Пензы и иных органов местного самоуправления города Пензы, согласованных с курирующим заместителем главы администрации города Пензы и правовым управлением администрации города Пензы.

5. Ведение Реестра осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде в формате Microsoft Word по **форме** согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

При несоответствии записей на бумажных носителях записям в электронном виде приоритет имеют записи на бумажных носителях.

6. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

- 6.1. Включение в Реестр сведений с присвоением регистрационного номера в соответствии с категорией услуги;

- 6.2. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в Реестре;

- 6.3. Исключение сведений из Реестра.

7. Порядок включения сведений в Реестр.

- 7.1. Структурное подразделение администрации города Пензы или иной орган местного самоуправления города Пензы:

а) готовит сведения о предоставляемых муниципальных услугах по **форме** в соответствии с Приложением 2 к настоящему постановлению;

б) согласовывает вышеуказанные сведения с курирующим заместителем главы администрации города Пензы;

в) согласовывает вышеуказанные сведения с правовым управлением администрации города Пензы;

г) направляет в отдел организационно-контрольной работы администрации города Пензы следующую информацию:

- официальное письмо о включении соответствующих сведений в Реестр;

- заполненную информационную таблицу по форме, согласованную с курирующим заместителем администрации города Пензы и правовым управлением администрации города Пензы (на бумажном и электронном носителе);

- копию нормативного правового акта, в соответствии с которым необходимо включить соответствующие сведения в Реестр.

7.2. Отдел организационно-контрольной работы осуществляет внесение представленных структурным подразделением администрации города Пензы или иным органом местного самоуправления города Пензы сведений в Реестр.

8. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, либо исключение сведений из Реестра осуществляются в порядке, установленном для включения сведений в Реестр.

8.1. Основанием для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, либо исключения сведений из Реестра является принятие нормативного правового акта о прекращении действия или изменении правовых норм, наделяющих соответствующий орган местного самоуправления города Пензы полномочиями по предоставлению соответствующей муниципальной услуги, организации предоставления соответствующей услуги подведомственными учреждениями (организациями).

8.2. Структурное подразделение администрации города Пензы или иной орган местного самоуправления города Пензы в течение 10 дней с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта представляют в отдел организационно-контрольной работы администрации города Пензы необходимую информацию для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, либо исключения сведений из Реестра.

8.3. В соответствии с **постановлением** Правительства Пензенской области от 21.02.2012 N 110-пП "О некоторых вопросах, связанных с функционированием разделов "Реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти Пензенской области" и "Реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) органами местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области" Федерального реестра", распоряжением администрации города Пензы ответственные лица в течение пяти рабочих дней с момента опубликования нормативного правового акта, являющегося основанием для предоставления муниципальной услуги, размещают сведения об услуге (функции) в Реестре государственных услуг и муниципальных услуг (функций) Пензенской области (<http://rrgu.pnzreg.ru>) - раздел федерального реестра, содержащий в электронной форме сведения о государственных и муниципальных услугах (функциях) Пензенской области.

(п. 8.3 введен **Постановлением** Администрации г. Пензы от 26.02.2018 N 303)

9. В целях предоставления физическим и юридическим лицам достоверных и актуальных

сведений из Реестра отдел организационно-контрольной работы администрации города Пензы совместно с информационно-аналитическим отделом администрации города Пензы размещает Реестр муниципальных услуг города Пензы в сети Интернет на официальном сайте администрации города Пензы в разделе "Муниципальные услуги".
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 19.08.2016 N 1365)

Заместитель главы
администрации города
А.В.МАКАРОВ

Приложение 2
к постановлению
администрации города Пензы
от 23 июня 2011 г. N 726

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 26.02.2018 N 303)

Форма
Реестра муниципальных услуг города Пензы

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города Пензы				
N п/п	Наименование муниципальной услуги	Орган местного самоуправления города Пензы, предоставляющий услугу	Сведения об административном регламенте, (N, дата)	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги
I.	II.	III.	IV.	V.
Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) и предоставляемых в электронном виде				
N п/п	Наименование муниципальной услуги	Орган местного самоуправления города Пензы, организующий предоставление услуги	Категория учреждений и организаций, предоставляющих услугу	
I.	II.	III.	IV.	

Заместитель главы
администрации города
А.В.МАКАРОВ

